

INFORMACE PRO ZÁKONNÉ ZÁSTUPCE DĚTÍ

- Provoz Mateřské školy Letonice je od 6:30 – 16:00 hodin.
- Rodiče přivádějí děti do 8:00 hodin, ve výjimečných případech a po dohodě s učitelkou i později.
- Vyzvedávání dětí po obědě je možné od 12:00 – 12:15 hodin, po odpolední svačince od 14:30 hodin.
- Zákonný zástupce (nebo jím pověřená osoba) má povinnost dítě osobně předat paní učitelce zcela zdravé.
- Je nezbytně nutné nahlásit p. učitelce změny v osobních datech (např. změna trvalého bydliště, telefonního kontaktu apod.).
- Úplata za předškolní vzdělávání činí 350,-Kč za kalendářní měsíc. Tato úplata je splatná počátkem září jednorázově za měsíc 9., 10., 11. a 12., dále pak počátkem ledna za 1., 2., 3. měsíc počátkem dubna za 4., 5., 6. měsíc na účet mateřské školy pod přiděleným variabilním symbolem.
- Při nástupu dítěte do MŠ vyplní zákonný zástupce dítěte přihlášku ke školnímu stravování.
- Stravné se hradí předem (následující měsíc bude odhlášená strava v předchozím měsíci odečtena) a to stržením inkasa. Proto si prosím s předstihem nastavte na svém účtu povolení k inkasu s platností od 1. 9. na max. výši 1.200 Kč, jehož číslo nahlásíte vedoucí školního stravování. Strhávat se bude na účet školního stravování 115 – 947590277/0100.
- Omluvit dítě z docházky můžete dopředu nahlášením paní učitelce nebo v daný den do 7:00 hodin v aplikaci Naše MŠ, případně na tel. č. 517 383 760 (třída MŠ). Stravu rodiče omlouvají prostřednictvím stránky www.jidelna.cz. do 7:00 daného dne. V případě, že takto nestihnete učinit, je možné si 1. den nepřítomnosti dítěte vyzvednout oběd ve školní kuchyni do přinesených jídelnosičů v době od 11:00 – 11:15 hodin.
- Pokud si budete chtít vaše dítě vyzvednout po obědě, nahlásíte tuto skutečnost ráno paní učitelce při předávání. Je nutné si do 7.00 odhlásit odpolední svačinu přes www.jidelna.cz.